

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Esamų paviršinių nuotekų tinklų (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) kapitalinio remonto darbai Vilniaus, Kauno ir Palangos oro uostuose

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1.1. SAŲOKOS

Užsakovas – AB Lietuvos oro uostai.

Rangovas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Projektas - VNO, KUN ir PLQ esamų paviršinių nuotekų tinklų (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) kapitalinio remonto projektas.

Darbai – Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) Vilniaus, Kauno ir Palangos oro uostuose darbai, įskaitant išpildomosios dokumentacijos parengimą.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp **Rangovo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.

VNO – Vilniaus oro uostas.

KUN – Kauno oro uostas.

PLQ – Palangos oro uostas.

Airside teritorija – kontroliuojama terminalo arba aerodromo dalis, į kurią patekimas galimas tik įvykus aviacijos saugumo patikrinimo procedūroms ir kurioje reikalingi leidimai.

TKA – VšĮ Transporto kompetencijų agentūra.

ON – AB „Oro navigacija“.

1.2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI

1.2.1. **Pirkimo objektas** – VNO, KUN ir PLQ esamų paviršinių nuotekų tinklų (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) kapitalinio remonto darbai (toliau – Pirkimo objektas).

1.2.2. Užsakovas siekia įsigyti Darbus pagal:

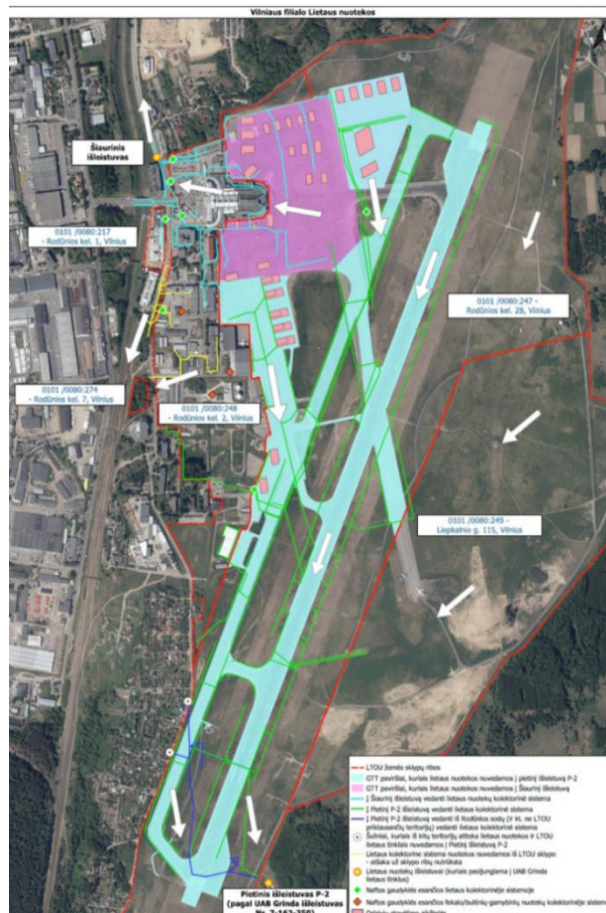
- *Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) Vilniaus oro uosto teritorijoje ir šalia jos, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. projektą* (Techninės specifikacijos Priedas Nr. 1 – toliau tekste (Priedas Nr. 1) kartu su pilnos išpildomosios ir statybos užbaigimo dokumentacijos parengimu ir perdavimu Statybos valstybinei komisijai (jeigu bus reikalinga).
- *Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) adresu Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno r. sav. projektą* (Techninės specifikacijos Priedas Nr. 2 – toliau tekste (Priedas Nr. 2) kartu su pilnos išpildomosios ir statybos užbaigimo dokumentacijos parengimu ir perdavimu Statybos valstybinei komisijai (jeigu bus reikalinga).
- *Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) adresu Liepojos pl. 1, Palanga projektą* (Techninės specifikacijos Priedas Nr. 3 – toliau tekste Priedas Nr. 3) kartu su pilnos išpildomosios ir statybos užbaigimo dokumentacijos parengimu ir perdavimu Statybos valstybinei komisijai (jeigu bus reikalinga).

1.2.3. **Pirkimo objekto aprašymas/tikslas ir preliminarūs darbų kiekiai pagal objektus:**

1.2.3.1. **Objektas Nr. 1** – VNO numatomi darbai (žr. 1 pav.):

- Įrengti rankinį uždorį prieš pietinį išleistuvą (Nr. 7-162-350), kurio skersmuo G/B DN 1500 mm. Šiuo atveju yra numatoma ant esamo paviršinių nuotekų tinklo DN1500 mm (unik. Nr. 4400-4842-9967) remontuoti esamą kamerą RK-121, kurioje ant ištekėjimo vamzdžio būtų įrengiamas uždoris.
- Įrengti rankinį uždorį prieš šiaurinėje pusėje esantį g/b išleistuvą (Nr. 214B), kurio skersmuo DN600 mm. Uždoris numatomas įrengti remontuojamame esamame šulinyje Nr. RŠ-214B.

- Įrengti rankinį uždorį prieš šiaurinėje pusėje esantį išleistuvą (Nr. 123B), kurio skersmuo DN400 mm. Šiuo atveju uždoris numatomas įrengti remontuojamame esamame šulinyje Nr. RŠ-115.
- Įrengti rankinį uždorį prieš šiaurinėje pusėje esantį g/b išleistuvą (Nr. išl 1-16), kurio skersmuo DN500 mm. Šiuo atveju uždoris numatomas įrengti remontuojamame esamame šulinyje Nr. RŠ-86.



1 pav. VNO nuotekų išleistuvų vietos

1.2.3.2. **Objektas Nr. 2** – KUN numatomi darbai (žr. 2 pav.):

- Įrengti rankinį uždorį prieš rytinį išleistuvą Nr. 1. Šiuo atveju projektuojamas naujas šulinys Nr. L1-1 (su uždoriu), dalį esamo DN200 mm vamzdžio numatoma remontuoti jį perklojant, bei remontuoti esamą išleistuvą.
- Įrengti rankinį uždorį prieš vakarinį išleistuvą Nr. 2, kurio skersmuo DN500 mm. Šiuo atveju ant esamo DN500 mm tinklo yra numatoma įrengti naują šulinį Nr.L1-2 ir jame įrengti uždorį.



2 pav. KUN nuotekų išleistuvų vietos

1.2.3.3. Objektas Nr. 3 – PLQ numatomi darbai (žr. 3 pav.):

- Įrengti automatinį uždorį prieš vakarinį išleistuvą šulinyje Nr.8 (L1-17) ant atšakos – DN250 mm. Šiuo atveju numatomas esamo šulinio remontas padidinant šulinio darbinį aukštį (šulinio perdanga pakeliama aukščiau: papildomai montuojamas DN 2000 mm šulinio žiedas, sumažinamas landos aukštis) ir įrengiamas automatinis uždoris su pavara DN 250mm.
- Įrengti automatinį uždorį prieš vakarinį išleistuvą (Nr. A-8) šulinyje Nr.3 (L1-5), išleidimo vamzdžio skersmuo DN 800 mm. Šiuo atveju esamame šulinyje Nr.3 (L1-5) ant išleidimo tinklo DN800 mm yra numatoma įrengti automatinį uždorį su pavara DN 800mm.
- Lietaus nuotakyno šulinio Nr.8 (L1-17) uždorio valdymui įrengti pagalbinį skydą S-8 (L1-17). Skydas turi būti montuojamas el. pavaros šulinyje ant sienos su galimybe aptarnavimo metu jį nuimti ir ištraukti iš šulinio. Nr.8 (L1-17) šulinio uždorio el. pavara turi turėti gamintojo komplektuojamą kontrolerį su vietiniu valdymu, skaitmeniniu įėjimu plūdinio lygio jutiklio prijungimui, RS485 ryšio sąsaja.
- Lietaus nuotakyno šulinių Nr.3 (L1-5) ir Nr.8 (L1-17) uždorių valdymui įrengti valdymo automatikos skydą VAS-3/8 (L1-5/17). Skydas turi būti montuojamas šalia L1-5 šulinio ant įkasamo pamato.
- Lietaus nuotakyno šuliniuose įrengti plūdinius lygio jutiklius, kurie bus naudojami avarinio signalo “avarinis aukštas”, lygio formavimui, eksploatuojančio personalo informavimui.
- Valdymo automatikos sistema turi būti integruojama į esamą Schneider AS-P serverį. Turi būti naudojama tik su esama sistema suderinama įranga.



3 pav. PLQ nuotekų išleistuvo vieta

- 1.2.4. Be 1.2.3.1 – 1.2.3.3 punktuose numatytų darbų turi būti atlikti kiti darbai, susiję su uždorių įrengimu (elektros ir automatikos darbai, žemės darbai, gerbūvio darbai, dangų atstatymo darbai ir kt.), įskaitant nuotekų priežiūrai reikalingas prieigas ir jų įrengimą.
- 1.2.5. Rangovas turi įsivertinti ir atlikti visus darbus, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtiniais tinkamam statinio eksploatavimui, nepriklausomai nuo to, ar jie yra parodyti projektų brėžiniuose arba apibūdinti projektų dokumentuose ar ne.
- 1.2.6. Kapitalinio remonto darbai turi būti organizuojami taip, kad nebūtų nutraukta transporto eismas. Rangovas turi išanalizuoti visus galimus eismo organizavimo variantus ir parinkti optimalų sprendinį ir galimas alternatyvas.

2. PROJEKTO VALDYMAS

Projekto sėkmingam įgyvendinimui bus sudaryta Projekto komanda, kuri apims asmenis, turinčius skirtingas kompetencijas, žinias ir atsakomybes. Numatomi šie pagrindiniai projekto dalyviai ir jų funkcijos:

2.1. Užsakovo komanda:

- 2.1.1. Projekto vadovas (vadovai) – yra atsakingas (-i) už tinkamą Projekto valdymą ir priežiūrą projekto įgyvendinimo metu, projekto įgyvendinimo kontrolę. Projekto vadovas yra įgaliotas Užsakovo atstovas santykiams su Rangovais. Jis kontroliuoja Projekto dalyviams priskirtų funkcijų vykdymą. Atsižvelgiant į kompleksiskumą ir projekto dydį, gali būti paskirti keli projektų vadovai ar projekto vadovo asistentai / koordinatoriai;
- 2.1.2. Užsakovo tarnybos. Atsižvelgiant į tai, kad Projekte numatytų Darbų vykdymas bus atliekamas veikiančiame oro uoste, darbų vykdymo metu Rangovas bendradarbiaus ir su Užsakovo tarnybų atstovais, kurie bus atsakingi už tam tikrų sričių kontrolę ir priežiūrą. Pavyzdžiui, Aviacijos saugumo skyrius, Aerodromo priežiūros skyrius, Inžinerijos ir eksploatacijos skyrius ir pan. Užsakovo tarnybos ir jų atsakomybės bus pristatomos rangos darbų įvadiniame pasitarime.

2.2. Rangovo personalas:

- 2.2.1. Statinio statybos vadovai. Rangovas privalo paskirti pakankamą statybos vadovų skaičių užtikrinant statybos vadovo būvimą objekte(-uose) vykdant darbus kiekvienos iš pamainų metu. Jie vadovaus statybos darbams ir vadovaus specialiujų darbų vadovų grupei, koordinuos visus rangos darbus, atsakys už normatyvinę pastatyto statinio kokybę ir vykdys kitas Sutartimi ir įstatymų tvarka jiems priskirtas funkcijas.
- 2.2.2. Specialiujų darbų vadovai. Rangovas privalo paskirti pakankamą skaičių specialiujų darbų vadovų pagal Projekto (-ų) specifiką, kurie vadovaus ir koordinuos specialiujų darbų statybos darbus;
- 2.2.3. Statybos saugos ir sveikatos koordinatorius. Rangovas yra atsakingas, kad darbus objekte prižiūrėtų statybos saugos ir sveikatos koordinatorius (ar keli, jei Rangovas mato poreikį). Koordinatorių skiria pagrindinis statybos vadovas aiškiai apibrėžtomis aplinkybėmis – jei bent dvi įmonės, nepriklausomi darbininkai arba subrangovai dalyvaus Darbų atlikime, o jų dalyvavimas kels riziką, susijusią su Darbų atlikimu. Atlikdamas darbą ir remdamasis įvairiais dokumentais koordinatorius turėtų užtikrinti Darbų procesų priežiūrą. Jis turėtų gauti informaciją, ją skleisti ir imtis iniciatyvos perspėjant visus darbuotojus iškilus problemai. Statybos saugos ir sveikatos organizatoriaus paskyrimą Rangovo teikimu turės patvirtinti Užsakovas.
- 2.2.4. Kiti specialistai, privalomi sutarčiai vykdyti:
 - 2.2.4.1. Rangovo atstovas. Rangovo paskirtas asmuo, kuris Sutartyje numatyta tvarka atstovauja Rangovo interesus, rūpinasi rangos darbų vykdymu, yra pagrindinis asmuo ir atstovas santykiuose su Užsakovu.
 - 2.2.4.2. Rangovo atstovo asistentai/Projekto inžinieriai. Pagalbinę funkciją atliekantis inžinerinis, vadybinis personalas Rangovo atstovui.

2.3. Bendroji ir specialioji statinio statybos techninės priežiūros grupė:

- 2.3.1. Bendrosios statinio statybos techninės priežiūros vadovas:
 - atlieka statinio statybos (bendrųjų statybos darbų) bendrosios techninės priežiūros vadovo funkcijas;
 - koordinuoja specialiąją statinio statybos techninę priežiūrą, jos vadovų veiklą;
 - pagal kompetenciją, atsako už statinio normatyvinę kokybę;
 - kontroliuoja, ar statinys statomas pagal statinio projektą, statybos rangos sutarties, įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus;
 - atlieka Rangovo pateiktos dokumentacijos analizę, sprendinių atitikimus statinio projektui išpildomosios dokumentacijos tikslinimo stadijoje;
 - statybos darbų techninės priežiūros veiklos apimtyje atlieka statybos darbų eigos kontrolę ir dokumentacijos deramą tvarkymą, atstovavimą statinių užbaigimo aktų sudarymo metu;
 - įgyvendinant rangos darbus, atlieka visas numatytas statinio statybos techninės priežiūros užduotis; aktyviai ieško optimalių sprendimų įgyvendinant užduotis ir, esant reikalui, atlieka

papildomas pagrįstai numatomas užduotis, kurios gali tapti būtinomis prielaidomis sėkmingam techninės priežiūros paslaugų teikimui.

2.3.2. Specialiosios statinio statybos techninės priežiūros vadovai:

- kontroliuoja, ar statinio inžinerinės sistemos statomos pagal statinio projektą, rangos sutarties, įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

2.4. Statinio projekto vykdymo priežiūros grupė:

2.4.1. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas, kurio pagrindinis uždavinys - kontroliuoti, kad statinys būtų statomas pagal statinio projektą ir kad būtų įgyvendinti statinio projekte numatyti sprendiniai. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas koordinuoja Statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovų veiklą.

2.4.2. Statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovai, kurių pagrindinis uždavinys kontroliuoti, kad statinio inžinerinių tinklų ir sistemų sprendiniai būtų statomi pagal statinio projektą ir kad būtų įgyvendinti statinio projekte numatyti sprendiniai.

2.5. Kiti dalyviai ir nuostatos:

- Įgyvendinant Darbus Rangovas ir Užsakovas bendradarbiaus su trečiosiomis šalimis, kurių įsitraukimas būtinas Darbų rezultatui pasiekti;
- Darbų įgyvendinimo pradžioje visi Rangovo atstovai privalo būti paskirti įsakymais;
- Darbų įvadiniam susitikime bus detalios nustatytos ir pristatytos kiekvieno dalyvio funkcijos atsakomybės, nustatyti komunikacijos principai.

3. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

3.1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA

- Vilniaus oro uostas, Rodūnios kelias 2, Vilnius
- Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno r. sav.
- Palangos oro uostas, Liepojos pl. 1, Palanga

4. VYKDYMO TVARKA

4.1. Papildoma informacija apie darbų vykdymo tvarką oro uosto teritorijoje pateikiama žemiau bei patalpinta Lietuvos oro uostų interneto tinklalapyje. Rangovas turi užtikrinti, kad jo darbuotojai (dirbsiantys kontroliuojamoje oro uosto teritorijoje) išsilaikys ir turės nuolatinius leidimus darbui oro uoste - <https://www.ltou.lt/lt/galimybes-verslui/leidimai>. Užsakovas palydos rangos darbų sutarties įgyvendinimo metu neužtikrins.

4.2. Darbuotojų sauga ir sveikata (toliau – DSS). Darbai turi būti vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir reikalavimais reglamentuojančiais DSS. Užsakovo paskirtas atstovas vykdys DSS priežiūrą ir reikalavimų vykdymą Rangovo darbų vykdymo vietoje. Rangovas bus supažindinamas su užfiksuotomis DSS neatitiktimis ir rekomendacijomis. Nepašalinus DSS neatitiktį ar užfiksavus pasikartojančius DSS neatitikimus, Užsakovas skirs pinigines baudas Rangovui, vadovaujantis Sutarties specialiosiomis sąlygomis. Užfiksavus DSS pažeidimą, keliantį didelę riziką žmogaus sveikatai ir (ar) orlaiviams, ar aerodromo statiniams – Užsakovas pasilieka teisę stabdyti darbus iki neatitikties pašalinimo ir (ar) rizikos sumažinimo iki priimtino lygio. Tokio pobūdžio DSS neatitikimai turi būti pašalinti nedelsiant ir (ar) nedelsiant imtasi priemonių rizikai sumažinti.

4.3. Statybvietė. Visos darbų zonos turės būti aptvertos, nebent tam prieštarautų TKA ar ON. Įrengtą tvorą Rangovas turės prižiūrėti, įtvirtinti bei tinkamai sutvirtinti segmentus tarpusavyje. Statybvietė (vieta derinama su Užsakovu) turi būti aptverta ir paženklinta raudonos spalvos šviesomis vadovaujantis EASA CS ADR DSN Issue 3 reikalavimais. Šviesos turi būti išdėstytos taip, kad pažymėtų kiekvieną statybvietės kampą ir/arba išsikišimą ir gerai būtų matomos tiek dienos, tiek nakties metu. Atstumas tarp dviejų šviesų, žyminčių statybvietės perimetrą turi būti ne didesnis nei 7,5 m. Šviesos ir pats aptvėrimas turi būti įrengtas taip, kad nepakliūtų į orlaivių variklių oro srauto ir kitų mechanizmų, propelerių ir kt. judančių elementų

veikimo zoną. Rangovas su Užsakovu turi suderinti tvoros pastatymo vietą ir tvoros specifikaciją. Statybinių medžiagų, demontuotos įrangos, mechanizmų ir laikinų pastatų aukštis negali kirsti kliūtis ribojančių paviršių, bei trukdyti oro navigacinės įrangos veikimo. Statybinių medžiagų, demontuotos įrangos mechanizmų, laikinų pastatų saugojimo vietos ir aukštingumas privalo būti suderintas su Užsakovu. Jei statybvietėje bus keliamos dulkės ir pan. Rangovas turi užtikrinti kelių, medžiagų sandėliavimo vietos ir darbo zonos drėkinimą. Statybinės medžiagos turi būti tokioje pozicijoje, kad vėjas nenupuštų jų į aerodromo teritoriją. Konteineriai turi būti visada uždaryti. Už trečių šalių Rangovo sugadinto turto atkūrimą dėl Rangovo kaltės atsako Rangovas, išaiškėjus apie turto sugadinimą nedelsiant turi būti informuotas Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo.

- 4.4. Statybvietė turi būti atitinkamai apsaugota nuo lietaus vandens, liūčių ar kitų meteorologinių sąlygų, kurios gali daryti neigiamą įtaką vykdomiems rangos darbams ir/ar darbų saugai. Įrengiant statybvietę Rangovas privalo užtikrinti priemones ir sprendinius, kurie leistų netrukdomai ir saugiai vykdyti darbus statybvietėje. Pvz., lietaus vanduo nuo aerodromo ar gretimų teritorijų turi būti nukreipiamas nuo statybvietės parenkant tam atitinkamus sprendinius prieš darbų pradžią ir jų vykdymo metu.
- 4.5. Mokesčiai už infrastruktūros panaudojimą. Jei yra poreikis darbų vykdymo metu naudotis elektra ar vandeniu – Rangovas savarankiškai turi atsivesti reikalingas komunikacijas, prieš tai susiderinęs su Užsakovu. Prieš darbų pradžią Rangovas kreipiasi į Inžinerijos ir eksploatacijos skyrių dėl elektros, vandens prisijungimo vietos. Inžinerijos ir eksploataavimo skyriaus atsakingi darbuotojai nurodo elektros, vandens pasijungimo vietas. Rangovas nuo prisijungimo taškų savo lėšomis atsiveda elektrą ir vandenį į statybvietę. Elektra ir vanduo turi būti pajungti per apskaitos prietaisus. Pagal apskaitos prietaisų parodymus, už suvartotą elektros energiją ir vandenį Rangovas kas mėnesį moka Užsakovui pagal pateiktą sąskaitą. Užsakovas nesuteiks Rangovo personalui nemokamos vietos automobilių parkavimui.
- 4.6. Statybos užbaigimas. Už statybos užbaigimo procedūrų inicijavimą ir organizavimą atsakingas Rangovas. Užsakovas procedūrų vykdymo atlikimui suteikia reikalingus įgaliojimus bei dokumentus.
- 4.7. Rangovas privalo pateikti statybos darbų organizavimo schemas, kuriose privalo numatyti:
 - 4.7.1. Statomų objektų aptvėrimų ir uždengimų įrengimą (Rangovas privalo užtikrinti, kad šalia statybos objektų esantys tretieji asmenys nepatektų į statybos darbų vykdymo zonas, o aplink esančioms eksploatuojamoms teritorijoms vykdomų statybos darbų poveikis būtų minimalus, statybos darbų zonos aptvėrimo aprašymą galima rasti nuoro doje: <https://www.ltou.lt/lt/apie-lietuvos-oro-uostus/tvarkos-ir-dokumentai/dokumentai-paslaugu-teikejams> „Darbų zonos apsitvėrimų aprašymas“ visi apsitvėrimai turi būti suderinti su Užsakovu ir patvirtinti jo parašu;
 - 4.7.2. Įspėjamųjų ženklų įrengimą – jų vietos turės būti suderintos su Užsakovu;
 - 4.7.3. Inžinerinių tinklų atjungimo ir pajungimo procedūras (visų sistemų atjungimo, derinimo ir paleidimo darbai privalo būti suderinti su Užsakovu);
 - 4.7.4. Aplink esančių teritorijų pastovų valymą, jeigu jos bus teršiamos dėl vykdomų statybos darbų;
 - 4.7.5. Statybos atliekų konteinerių pastatymo vietas;
 - 4.7.6. Statybos darbų organizavimo, darbų saugos ir apsaugos nuo gaisro reikalavimų sprendinius.
- 4.8. Rangovas privalo savo sąskaita išsiimti visus reikiamus leidimus darbams vykdyti (žemės darbų leidimą ir pan.) tuo atveju, jeigu tokie leidimai būtų reikalingi.
- 4.9. Rangovas privalės suderinti statybos darbų vykdymą su trečiaisiais asmenimis, kurie vykdys kitus statybos darbus šalia Rangovo darbo zonų, jeigu trečiųjų asmenų ir Rangovo darbai bus susiję.
- 4.10. Visa reikiama informacija, reikalavimai ir dokumentų šablonai reikalingi darbams vykdyti yra patalpinti nuoro doje: <https://www.ltou.lt/lt/apie-lietuvos-oro-uostus/tvarkos-ir-dokumentai/dokumentai-paslaugu-teikejams>.
- 4.11. Rangovas turi būti susipažinęs ir statybos darbus privalo vykdyti vadovaujantis nuoro doje patalpintomis taisyklėmis ir reikalavimais.
- 4.12. Visais atvejais, kai Rangovas turi klausimų, susijusių su projekto darbų vykdymu, privalo kreiptis į Užsakovą raštu dėl išaiškinimo.

4.13. Rangovas turi palaikyti statybvietai (ir statybvietai prieigas, kuriomis naudojasi patekimui į statybvietai) švartia ir tvarkinga. Darbo zonos iš anksto derinamos su Užsakovu ir atitveriamos apsauginėmis medžiagomis, apsaugančiomis nuo statybos darbų vykdymo metu sukeliama nešvarumų patekimo į aplinkinę teritoriją. Rangovas turi išlaikyti statybvietai prieigas švartias nuo purvo ir palaikyti jas saugias. Sandėliavimo vietos turi būti aptvertos, tvoros patikimai sutvirtintos. Rangovas privalo prižiūrėti, kad už statybvietai ribos neatsirastų statybinių atliekų ir šiukšlių. Rangovas turi palaikyti švartias ir tvarkingas darbo zonas ir turi visuomet turėti uždengiamas dėžes ar kontenerius šiukšlėms išmesti ir rūšiuoti. Užpildyti konteneriai privalo būti išvežami iš statybvietai tą pačią dieną. Statybvietai aptvėrimai turės būti uždengti tentais, ant kurių bus atspausdintas Užsakovo pateiktas turinys.

4.14. Užsakovo ir Rangovo susitikimai organizuojami bent vieną kartą per savaitę iš anksto suderinus laiką ir vietą, taip pat visais kitais rangos darbų sutartyje numatytais atvejais ir tvarka. Susirinkimų protokolo forma ir tipas turi būti suderinti su Užsakovo atstovu. Užsakovo iniciatyva Rangovo atstovai gali būti kviečiami, ir jei kviečiami, privalo dalyvauti susitikimuose su išorės institucijomis, sprendžiant su Darbais tiesiogiai susijusius klausimus.

4.15. Rangovas privalo atlikti visas reikalingas statybos užbaigimo procedūras (įgaliojimus pateikia Užsakovas) įskaitant bet neapsiribojant, jeigu bus reikalinga: statybos užbaigimo akto gavimas, naujų statinių kadastriniai matavimai (parengti kadastrines bylas), įregistruoti statinius registrų centre ir išpildomosios dokumentacijos parengimui perduoti Statybos valstybinei komisijai (jei reikia).

4.16. Statybos proceso metu statybinių atliekų rūšiuojamos į:

4.16.1. Pavojingas atliekas – liuminescencinės lempos, statybinių medžiagos turinčios asbesto (šiferis) ir kt. – priduodamos į pavojingų atliekų priėmimo aikšteles;

4.16.2. Buitinės atliekos – išvežamos ir priduodamos atitinkamiems atliekų tvarkymo centrams;

4.16.3. Netinkamas perdirbimui statybinis laužas – priduodamas į statybinių atliekų sąvartyną.

4.16.4. Tinkamas perdirbimui statybinis laužas – perdirbamas vietoje mobiliu smulkintuvu į skaldą, kuri vėliau gali būti panaudojama statybvietai, kurioje šios atliekos susidaro, kaip užpildas ar konstrukcinė medžiaga, kai mechaninis atsparumas tenkina konstrukcijai (užpildui) nustatytus reikalavimus, laikiniams keliams statybvietai tiesti, gruntui tvirtinti, laikinų aikštelių įrengimui. Statybos metu ypatingų priemonių nuotekų surinkimui nenumatyta. Todėl Rangovas turi užtikrinti, kad į nuotekas nepatektų kenksmingi gamtai skysčiai, naftos produktai.

4.17. Jei statybos darbams atlikti Rangovas pasitelks subrangovus kažkurios Darbų dalies įvykdymui, už subrangovų veiklos koordinavimą, darbo kokybę ir darbų saugą bus atsakingas Rangovas.

4.18. Rangovas Darbams atlikti reikalingų medžiagų ir (ar) darbams atlikti skirtos įrangos sandėliavimui, darbuotojų persirengimui naudosis statybvietai teritorija.

4.19. Rangovo pasiūlymo kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, montažines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su pagrįstai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir išpareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant. Rangovo nurodyta kaina turi apimti ir Darbus nakties metu (jei tokie pasitaikytų). Pasiūlymas turi apimti visus Darbus pilnai, kuriuos reikalinga atlikti ir kitus darbus, neaprašytus Pirkimo dokumentuose arba konkrečiai nenurodytus projekte (-uose), tačiau pagrįstai numatomus ir būtinus atlikti siekiant pilnai įgyvendinti Darbų sutarties įgyvendinimui pateiktų projektų sprendinius.

4.20. Rangovas, prieš vykdydamas Darbus, susijusius su esamų teritorijų pertvarkymu (inžinerinių tinklų įrengimas / demontavimas, esamų konstrukcijų pertvarkymas ir pan.), turi įsivertinti ir darbus, susijusius su pertvarkomų konstrukcijų stiprinimu, atrėmimu ir pan., jei tokius darbus būtų reikalinga atlikti.

4.21. Rangovas atlikdamas Darbus turi netrikdyti Priešgaisrinės gelbėjimo stoties ir aerodromo veiklos.

4.22. Darbų vykdymo metu objektuose ir jų prieigose, kuriose rangos darbai nėra vykdomi, turi būti palaikoma švarta ir tvarka. Vykdamas Darbus objektuose nuolat turi būti atsakingas asmuo, kuris galėtų bet kuriuo metu nedelsiant sureaguoti ir atlikti valymo darbus objektuose arba jų prieigose. Rangovo

paskirtas atsakingas atstovas už Rangos darbų sutarties vykdymą, gavęs Užsakovo paskirto atsakingo asmens pastabą apie netinkamą švarą ir tvarką objektuose turi atlikti valymo darbus objektuose nedelsiant.

4.23. Rangovas įsivertina esamą būklę esamo turto ir apdailos objektų prieigose, kuris(-ie) galėtų būti pažeistas (-i) statybos rangos darbų metu ir privalo jį (juos) išsaugoti iki Darbų pabaigos, kuomet objektas (-ai) bus perduotas (-i) Užsakovui.

4.24. Užsakovas vienašališkai bet kuriuo metu gali stabdyti Darbus, jei tai turi įtakos įprastai oro uostų veiklai. Darbų stabdymo maksimali trukmė 4 val. Stabdymai gali būti pasikartojantys paros bėgyje.

4.25. Bendrieji reikalavimai vykdant Darbus:

4.25.1. Vykdant Darbus Rangovas privalo pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą. Žurnale privalo būti žymimi faktiniai atliktų darbų kiekiai. Pagal Užsakovo priimtus atliktų statybos darbų kiekius žurnale, Rangovas galės teikti Užsakovui atliktų darbų aktus. Rangovui bus mokama už faktiškai atliktų darbų kiekius.

4.25.2. Vykdant Darbus Rangovas kiekvieną darbo dieną privalo pildyti sancaupinį atliktų darbų kiekių žiniaraštį (sancaupinis žiniaraštis pildomas pagal techninių specifikacijų prieduose pateiktus darbų kiekių žiniaraščius), kad Užsakovui pareikalavus galėtų pateikti tam tikrų atliktų darbų kiekius ir likučius. Sancaupinio atliktų darbų žiniaraščio forma suderinama su Užsakovu per 5 darbo dienas nuo Darbų pradžios.

4.25.3. Visi paslėpti darbai privalo būti priduoti Užsakovo atsakingam asmeniui arba Užsakovo paskirtam techniniam prižiūrėtojui. Rangovui nepridavus paslėptų darbų Užsakovui, Rangovas savo sąskaita privalės atidengti paslėptus darbus ir juos priduoti Užsakovui. Užsakovas turi teisę nepriimti nepridutų paslėptų darbų ir už juos nemokėti.

4.25.4. Visos naudojamos statybinės medžiagos privalo būti sertifikuotos ir privalo turėti jų atitikimą keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus (pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus). Visi dokumentai, patvirtinantys naudojamų medžiagų kokybę, registruojami elektroniniame statybos darbų žurnale ir pateikiami Užsakovui. Užsakovas turi teisę nemokėti Rangovui už panaudotas nekokybiškas medžiagas. Visi sertifikatai ir atitikties deklaracijos turi būti pateikti skaitmenine versija.

4.25.5. statybinės atliekos privalo būti utilizuojamos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus. Užsakovui privalo būti pristatytos atliekų utilizavimo (pridavimo į sąvartynus) pažymos (deklaracijos). Pažymos (deklaracijos) privalo būti užregistruotos elektroniniame statybos darbų vykdymo žurnale.

4.25.6. Visi susiję dokumentai (pažymos, deklaracijos, kiekių išpildomosios nuotraukos ir pan.) pateikiamos Užsakovui kiekvieno kalendorinio mėnesio pabaigoje, kartu su atliktų darbų aktais.

4.25.7. Užbaigus statybos darbus, Rangovas pateikia Užsakovui visą išpildomąją dokumentaciją su parašais ir statybos leidimo pradžią ir pabaigą patvirtinančiais atsakingų asmenų įrašais („Pritariu statyti“, „Taip pastatyta“). Dokumentai pateikiami popierine versija su originaliais parašais bei skaitmenine / nuskenuota versija (turi matytis parašai ir visi būtini įrašai).

4.25.8. Priduodant dokumentaciją ji turi būti sukomplektuota byloje ir sutvarkyta pagal turinį. Visi dokumentai privalo būti lietuvių kalba. Pateikiama dokumentacija 2 komplektai bylų popierinėje formoje toks pat komplektas bylų turi būti įrašytas į USB laikmeną skaitmeninėje formoje.

5. VYKDYMO TERMINAI

5.1. Esant poreikiui darbų vykdymui reikalingų leidimų, bandymų, apžiūrų, analizų ir matavimų atlikimas, įvadinio pasitarimo organizavimas, statybos darbų vykdymo grafiko paruošimas ir suderinimas, baigiamosios dokumentacijos pateikimo grafiko parengimas ir suderinimas su Užsakovu – iš karto po Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau nei per **45** kalendorines dienas.

5.2. Visi kapitalinio remonto darbai turi būti atlikti per **135 kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Darbai gali būti vykdomi vienu metu arba gali būti skirstomi į etapus, suderinus su Užsakovu.

5.3. Preliminarūs darbų vykdymo terminai:

I etapas. Pasiruošimo darbai, asmens nuolatinių leidimų gavimas, leidimai žemės darbams atlikti, statyviečių perdavimas – iki 45 k.d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

II etapas.

Objektas Nr. 1 – VNO rangos darbai – 90 k.d. nuo statybvietės perdavimo dienos.

Objektas Nr. 2 – KUN rangos darbai – 90 k.d. nuo statybvietės perdavimo dienos.

Objektas Nr. 3 – PLQ rangos darbai – 90 k.d. nuo statybvietės perdavimo dienos.

5.4. Išpildomosios dokumentacijos parengimui (atnaujinta esama aerodromo schema, išpildomoji nuotrauka, kadastrinė byla ir jos įregistravimas VĮ Registrų centre (jei reikalinga) ir perdavimu Statybos valstybinei komisijai (jei reikalinga)) skiriama papildomai 30 kalendorinių dienų laikotarpis po statybos darbų užbaigimo.

5.5. Bendras Darbų atlikimo terminas (įskaitant dokumentacijos pagal 5.4. punktą parengimą) – **175 kalendorinės dienos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

6. PRIEDAI

6.1. Priedas Nr. 1. Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) Vilniaus oro uosto teritorijoje ir šalia jos, Vilniaus m., Vilniaus m. sav. projektas.

6.2. Priedas Nr. 2. Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) adresu Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno r. sav. projektas.

6.3. Priedas Nr. 3. Esamų paviršinių nuotekų tinklų kapitalinio remonto (įrengiant uždorius prieš galinius išleistuvus) adresu Liepojos pl. 1, Palanga projektas.

6.4. Priedas Nr. 4. Vaizdinė informacija.

7. DOKUMENTAI, KURIAIS PRIVALOMA VADOVAUTIS VYKDANT RANGOS DARBUS (AKTUALI REDAKCIJA):

7.1. Lietuvos Respublikos civilinių aerodromų projektavimo, statybos ir naudojimo specialieji reikalavimai;

7.2. Tarptautinės civilinės aviacijos konvencijos priedai;

7.3. Tarptautiniais civilinės aviacijos organizacijos dokumentai;

7.4. STR 1.01.04:2013 „Statybos produktų, neturinčių darnųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas“;

7.5. DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“;

7.6. Kitais Lietuvoje ir ES galiojančiais įstatymais ir poįstatyminiais aktais – reglamentais, kuriais privaloma vadovautis, vykdant statybos darbus.

PASTABA: Nustojus galioti kuriam nors iš nurodytų dokumentų, galioja jį keičiantis dokumentas.

8. APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI

8.1. Vykdamas statybos darbus naudojamos statybinės medžiagos turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašas, patvirtintas 2022-12-13 aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-401, XIII skyrius „Statybinės medžiagos“). Atitiktį nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams pagrindžiančius dokumentus Rangovas turi pateikti Užsakovui pareikalavus tų statybos darbų sutarties vykdymo metu.